序号：1

**部门年度知识产权目标及考核表**

编号：IP/XG-JL-5.3-01

**部门名称：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **目标** | **计划完成时间** | **责任人** | **考核结果** |
|  | 以下均为示例：申请专利XX项 | 2024.12 | 部门/研究室（中心）负责人，或具体负责人 | **年初不填**  **年终考核再填** |
|  | 申请软件著作权XX项 | 同上 |  |  |
|  | 项目知识产权分析报告XX份 |  |  |  |
|  | 组织研究室内部专利培训XX次 |  |  |  |
|  | 组织新入职员工知识产权声明全覆盖 |  |  |  |
|  | 组织新入职员工签署知识产权协议 |  |  |  |
|  | 采购合同知识产权条款审核率100% |  |  |  |
|  | 论文发表前的知识产权审核率100% |  |  |  |
|  | ………… |  |  |  |

编制人：专员 审核人：室主任/相关负责人批准人：室主任/相关负责人 考核人：年初不填

日期： 日期： 日期： 日期：