|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **仪器设备纳入共享平台申请表** | | | | | | | | |
| 仪器名称 |  | | | 仪器型号 |  | 购置时间 |  | |
| 所在部门 |  | | | 仪器价值 |  | 放置位置 |  | |
| 设备是否必须专人操作 | 是（ ）/否（ ） | 设备操作人员 |  | 仪器管理员签字 |  | E-mail |  | |
| 预约类型 | 时间预约（ ）  项目预约（ ）  无需预约（ ） | | | 固定资产标签号 |  | 联系电话 |  | |
| 控制方式 | 电源（ ）/计算机（ ）/其他（ ） | | | 安装刷 卡器 | 是（ ）/否（ ） | 申请日期 |  | |
| 仪器描述 | （描述内容：仪器简介、主要配套设备、仪器操作注意事项、实验前是否需要进行预处理、收费价格标准等信息） | | | | | | | |
| 仪器主 要功能 | （叙述仪器所具备的主要功能以及可以提供的分析测试项目） | | | | | | | |
| 服务承诺 | 1、纳入所级中心的仪器设备均应对全所提供服务；纳入区域中心共用的仪器设备除向本所提供服务外，还  应向区域中心的用户提供服务。在有机时的情况下，可以向系统外单位提供服务。  2、保持仪器设备完好正常，保证用户在预约时间内使用； 3、为用户提供及时的技术保障和准确可靠的分析测试结果； 4、不得以任何借口拒绝接受用户的任务（样品不符合仪器使用要求和没有机时的除外）。 5、保证为用户保守技术机密，确保用户的知识产权不受侵害； 6、应对服务明码标价、合理收费，不得向用户收取规定外的任何费用和财物。  仪器管理员签字： | | | | | | | |
| 申请部门意见 | 签字：   年 月 日 | | | | | | | |
| 所级中心主任意见 | 签字：   年 月 日 | | | | | | | |
| 所级中心仪器设备的入围条件：   1. 仪器设备现况良好，性能指标达到使用要求； 2. 仪器设备能够正常运行，且在有效的检定周期内； 3. 有专、兼职的仪器管理、分析测试技术人员； | | | | | | | |